



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

En la Sala de Juntas de la Rectoría de la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo, localizada en Carretera Tenango de Doria – San Bartolo Tutotepec km. 2.5, S/N, El Desdavía, Municipio de Tenango de Doria, Hidalgo, siendo las 11:00 horas del día veintiséis de septiembre del año dos mil veinticinco, y por convocatoria oficial de la Universidad, se reunieron los integrantes del Comité Federal de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo (UICEH); y de conformidad con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 1,18, 28, y artículo 55 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal del año vigente, 1.8 de las bases de la presente licitación, y demás leyes aplicables en la materia; con el objeto de desahogar los diferentes puntos que componen el orden del día del **Acto de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional No. LA-72-047-913069969-N-3-2025, Material de Oficina, Equipo de Administración, Bienes Informáticos, Material de Limpieza y Activos Intangibles para la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo** en donde se da a conocer lo siguiente:-----

Orden del día.-----

1. Presentación del quorum.
2. Desarrollo de la junta de aclaraciones.
3. Elaboración y firma del acta correspondiente al acto.

Con fundamento en el artículo 30 y 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y artículos 20 y 46 de su Reglamento; el **L.C. Gabriel Galván Pardo**, Presidente del Comité Federal de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo, lleva a cabo la presentación de los servidores públicos que conforman el quorum.-----

Por la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo:-----

(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)

(Handwritten signature in blue ink at the bottom center)



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

No.	Nombre	Cargo
1.	L.C. Gabriel Galván Pardo	<i>Secretario Administrativo, Presidente</i>
2.	Mtra. Yoshelin Vargas Castelán	<i>Secretaria Académica, Vocal</i>
3.	Lic. Ricardo Suarez Aguilar	<i>Director de Vinculación y Difusión, Vocal</i>
4.	Lic. Juan Manuel Ramírez Solares	<i>Subdirector de Administración y Finanzas, Vocal</i>
5.	L.A. María de Lourdes Arroyo Cruz	<i>Jefa del Departamento de Recursos Materiales, Vocal</i>
6.	Lic. Maximino Hernández Caro	<i>Jefe de Departamento de Presupuesto, Vocal</i>
7.	Lic. Emmanuel Dorantes Castillo	<i>Abogado general y Asesor</i>
8.	L.D. Daisy Jazmín Ponce Alvarado	<i>Titular del Órgano Interno de Control y Asesor</i>
9.	Ing. Martín Froylán Rangel Aguilar	<i>Jefe de Departamento de Planeación y Evaluación, Secretario Técnico Suplente</i>

Acto seguido, dio inicio la junta y se informa que de acuerdo al numeral 1.8 de la convocatoria de Licitación Pública Nacional Número N° LA-72-047-913069969-N-3-2025, en el que se solicitó que los interesados que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, deberán de enviar dicha solicitud de manera



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

de marca en presentación de 1 litro?-----

R. En garrafa de 20 litros.-----

¿Blanqueador líquido, se acepta a granel en garrafa, presentación de 20 litros, o en botella de 950 ml, ajustando el total de litros solicitado?-----

R. En garrafa de 20 litros.-----

Julio Cesar Lazcano Silva.-----

En mi proposición en el concepto técnico nos sale lo siguiente: hojas blancas tamaño carta, caja con 10 paquetes de 500 hojas, tamaño del papel:8.5 x 11" (216 x 279 mm) hojas blancas tamaño carta, caja con 10 paquetes de 500 hojas, tamaño del papel:8.5 x 11" (216 x 279 mm) sí, nos podría decir la convocante que tendríamos que subir o enviar ya que en la convocatoria como el anexo técnico no dice nada, pero aparece en el concepto técnico solo eso.-----

R. Para este caso no es necesario el anexo técnico por separado se adjunta en un solo archivo técnica y económica; ya que la propuesta económica se verificara detalladamente lo ofertado (anexo 1), y que en caso de presentar alguna otra descripción a lo solicitado indicar "SE OFERTA" y todo lo referente a lo propuesto o bien la palabra "NO COTIZO", como se establece en el documento V, Presentación de proposición técnica y económica.-----

Quantum Luniti Mexico S.A. de C.V.-----

¿Cuál es el tiempo de entrega máximo de cada una de las partidas solicitadas?-----

R.- Máximo 10 días hábiles contados a partir de la firma del contrato (orden de compra) correspondiente.-----

Entendemos que, en caso de entregar los bienes dentro de los 10 días posteriores a la formalización del contrato respectivo, no será necesario presentar la garantía de cumplimiento ¿es correcta nuestra apreciación?-----

R. Es correcta su apreciación.-----

[Handwritten signatures in blue ink]



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

En este documento ¿debemos de presentar la propuesta técnica, la propuesta económica o ambas?-----

R. Para este caso no es necesario el anexo técnico por separado se adjunta en un solo archivo la propuesta técnica y económica; ya que la propuesta económica se verificara detalladamente lo ofertado (anexo 1), y que en caso de presentar alguna otra descripción a lo solicitado indicar "SE OFERTA" y todo lo referente a lo propuesto o bien la palabra "NO COTIZO", como se establece en el documento V, Presentación de proposición técnica y económica.-----

Dado que no está habilitada la sección para subir la propuesta económica, entendemos que solo debemos capturar los precios de las partidas que estamos participando, ¿Es correcta nuestra apreciación?-----

R. Es correcta la apreciación, el sistema solo da la opción de capturar el precio de las partidas ofertadas.-----

Dice: "hojas blancas tamaño carta, caja con 10 paquetes de 500 hojas, tamaño del papel: 8.5 x 11" (216 x 279 mm)" entendemos que es un error y debemos de subir la propuesta técnica ¿es correcta nuestra apreciación?-----

R. La descripción del anexo técnico: "hojas blancas tamaño carta, caja con 10 paquetes de 500 hojas, tamaño del papel: 8.5 x 11" (216 x 279 mm), es correcta, nos referimos a que requerimos 33 cajas de hojas blancas, cada caja debe contener 10 paquetes de 500 hojas, tamaño del papel: 8.5 x 11" (216 x 279 mm). En sistema no da la opción de "caja" como unidad de medida, y se seleccionó "pieza" como equivalente a cajas. Es por ello que en la descripción técnica se realizó esa la precisión de caja.-----

Solo para confirmar, ¿debemos de adjuntar la propuesta técnica, la propuesta económica o ambas?-----

R. Se deberá presentar en un solo archivo la propuesta técnica y económica; como se establece en el documento V, Presentación de proposición técnica y económica.-----

VCP Tecnología S de RL de C.V.-----

En bases se señala que la firma del contrato será el día 8 de octubre de 2025 a las 15:00 hrs., solicitamos de la manera más atenta a la convocante indique la hora y en su caso,

[Handwritten signatures in blue ink]



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.**

la fecha límite para la formalización del instrumento jurídico en cuestión.- - - - -

R. Con base en el Art. 43, párrafo tercero de la LAAySP, se establece una nueva fecha para la firma del contrato, la cual será el día 9 (nueve) de octubre de 2025 a las 15:00 en el mismo lugar citado en las bases del presente procedimiento. - - - - -

En las bases de la licitación se señala que la firma del contrato será de manera electrónica (a través de compras mx, antes compranet); favor de indicar si en la plataforma habilitarán un apartado para presentar los documentos señalados en los numerales I. II. y III.- - - - -

R. Este apartado por el momento no se encuentra habilitado, en caso de ser adjudicado, la persona titular del Departamento de Recursos Materiales, se contactará para la recepción digital de los documentos y elaboración del contrato; este contrato será firmado en la hora y día señalados, previo cotejo de los documentos en el área jurídica de la universidad.- - - - -

Partida 55.- no break (ups) para 90 min de respaldo, 1 500 va, tiene 6 tomas. a la convocante solicitamos amablemente señale la carga en watts requerida, así como el tipo de equipos que se van a conectar.- - - - -

R. La carga requerida es de 750 en watts, para conexión de equipo de cómputo.- - - - -

Solicitamos amablemente a la convocante nos indique cuál será el plazo de entrega para las 90 partidas (a excepción de la partida 72, establecido en 1 día), ya que en las bases del presente procedimiento, solo menciona que será a partir de la firma del contrato (orden de compra) correspondiente, sin señalar una fecha máxima para la entrega de los bienes adjudicados.- - - - -

R.- Máximo 10 días hábiles contados a partir de la firma del contrato (orden de compra) correspondiente.- - - - -

Amablemente solicitamos a la convocante aclare que no será motivo de descalificación el ofertar bienes de origen extranjero; de igual forma, solicitamos aclare que es posible presentar una carta bajo protesta de decir verdad señalando que el licitante es de nacionalidad mexicana y oferta bienes de origen extranjero.- - - - -

R. No es motivo de descalificación si el bien ofertado es de origen extranjero y se acepta se anexe carta bajo protesta de decir verdad señalando que el licitante es de

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

nacionalidad mexicana como lo establece en el Documento III, de la presente convocatoria. -----

De la manera más atenta solicitamos a la convocante confirme que la vigencia de los precios a ofertar en la propuesta económica será de 30 días hábiles.-----

R. Es correcta su apreciación.-----

Solicitamos de la manera más atenta a la convocante confirme que en dicho anexo se detallan las características mínimas a ofertar para cada partida.-----

R. Si, son las características requeridas por la convocante.-----

Favor de aclarar que en este punto se deberá presentar la opinión de cumplimiento en sentido positivo, de las obligaciones fiscales.-----

R. Es correcta su apreciación.-----

Solicitamos de la manera más atenta a la convocante indique que es posible presentar opinión de cumplimiento en sentido positivo, de las obligaciones fiscales, no mayor a 15 días previos a la presentación y apertura de propuestas.-----

R. Es correcto se acepta la opinión de cumplimiento no mayor a 15 días naturales previos a la presentación y apertura de propuestas.-----

En el portal compras mx aparece junto con las bases de la licitación, el anexo técnico, y dentro de el se señalan las partidas y sus características requeridas, dividiendo en los rubros: 211001- material de oficina, 211003- muebles de oficina, estantería y equipo de administración, 214001- materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos, 327001- arrendamiento de activos intangibles y 216001- material de limpieza. Al final de cada rubro se señala un importe total en pesos mexicanos. Solicitamos amablemente a la convocante aclare a qué se refiere el monto señalado.-----

R. Dicha información no corresponde al anexo técnico.-----

Favor de confirmar que es posible presentar en formato libre nuestras propuestas técnica y económica, tomando como base y respetando el anexo No. 1.-----

[Handwritten signatures in blue ink]



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.**

R. Se acepta formato libre siempre y cuando se respete lo señalado en el Anexo 1 de la presente convocatoria, en caso de presentar alguna otra descripción a lo solicitado indicar "SE OFERTA" y todo lo referente a lo propuesto o bien la palabra "NO COTIZO", como se establece en el documento V, Presentación de proposición técnica y económica.-----

Solicitamos amablemente a la convocante aclare a qué se refiere cuando señala en las bases que "no deberán presentar opciones técnicas".-----

R. Se refiere a las partidas que el licitante no tenga oferta, deberá colocar la palabra "NO COTIZO", y en consecuencia no deberán presentar opciones técnicas, de la partida que no cotiza.-----

Siguiendo con el protocolo se procede a los siguiente; cualquier modificación a la convocatoria de la licitación, incluyendo de la que resulte de la presente junta de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberá de ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición.-----

Elaboración y firma del acta correspondiente al acto.-----

Los licitantes podrán descargar de manera electrónica el acta en la plataforma de Compras Mx. mismo, se sujetaran a lo acordado en este evento, de conformidad con el artículo 44 de la ley y el artículo 46 del reglamento.-----

Sin otro asunto que tratar se da por terminada la presente y para los efectos legales inherentes la firman al margen y al calce, los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, siendo las 11:55 (once cincuenta y cinco minutos) del día 26 (veintiséis) del mes de septiembre del año 2025 (dos mil veinticinco).-----

Por parte del Comité de Federal de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo (UICEH).-----


L.C. Gabriel Galván Pardo
Secretario Administrativo
PRESIDENTE






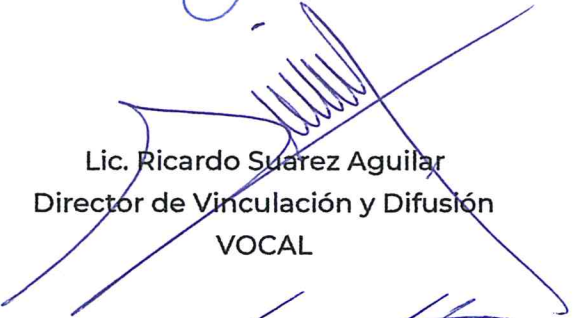
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES


**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025,
MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS,
MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD
INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.**



Mtra. Yoshelin Vargas Castelán
Secretaria Académica
VOCAL



Ing. Martín Froylán Rangel Aguilar
Jefe de Departamento de Planeación y Evaluación
Secretario Técnico Suplente


Lic. Ricardo Suarez Aguilar
Director de Vinculación y Difusión
VOCAL


Lic. Juan Manuel Ramirez Solares
Subdirector de Administración y Finanzas
VOCAL


Lic. Maximino Hernández Caro
Jefe de Departamento de
Presupuesto
VOCAL


Lic. María de Lourdes Arroyo Cruz
Jefa del Departamento de Recursos
Materiales
VOCAL


Lic. Emmanuel Dorantes Castillo
Abogado General
ASESOR

Estas firmas corresponden a los miembros del Comité Federal de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo que intervinieron en el Acto de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional No. LA-72-047-913069969-N-3-2025, Material de Oficina, Equipo de Administración, Bienes Informáticos, Material de Limpieza y Activos Intangibles para la Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo con fecha veintiséis de septiembre del dos mil veinticinco y son las que usan en sus actos públicos y privados. -----



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-72-047-913069969-N-3-2025, MATERIAL DE OFICINA, EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, BIENES INFORMÁTICOS, MATERIAL DE LIMPIEZA Y ACTIVOS INTANGIBLES PARA LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

No.	NOMBRE	ORGANISMO O EMPRESA	CÁRACTER DE ASISTENCIA	FIRMA
1	Yoshelin Vargas Castelaín	UICEH	Vocal	
2	Juan Manuel Ramírez Sedares	UICEH	Vocal	
3	Martín Froylán Rangel Aguilan	UICEH	Suplente Secretario Técnico	
4	Gabriel Galván Pardo	UICEH	Presidente	
5	Emmanuel Domínguez CASTILLO	UICEH	ASESOR	
6	Ricardo Suárez Aguilan	UICEH	Vocal	
7	Maximino Hernández Caro	UICEH	Vocal	
8	María do Lourdes Arroyo Cruz.	UICEH	Vocal	
9				
10				